



如何与上层沟通

目 录

- 一、什么是上层？
- 二、为什么要与上层沟通？
- 三、与上层沟通的意义和目的
- 四、如何与上层沟通？
- 五、注意事项

一、什么是上层？

一、什么是上层？

- A. 所有长辈或值得你尊敬的人
- B. 团队内职务高于你的人
- C. 各种素质能力强于你的人
- D. 社会各界的领导层人物



二、为什么要与上层沟通？

二、为什么要与上层沟通？

- A. 长辈对你的指导是全心全意的
- B. 成员各层的沟通效果决定团队的效率
- C. 正确领会上级的意图决定本人的工作效果
- D. 从不懂到懂的最好手段是向上请教
- E. 业务单位上层领导的权限很大
- F. 政府相关部门掌握着产品准入权



三、与上层沟通的意义和目的

三、与上层沟通的意义和目的

- A. 沟通是提高效率的有效方法
- B. 工作正确与否都可得到认可或理解
- C. 能迅速掌握各种技巧，展示才华
- D. 政府部门的支持使业务快速提升
- E. 和地政处好可防范风险



四、如何与上层沟通？

四、如何与上层沟通？

1、内部

A. 研究透上级的性格特征



豪爽、洒脱、注重细节...

四、如何与上层沟通？

1、内部

B. 看准上级的情绪波动状况



通过上级肢体语言、表情变化，
推断情绪、心理变化

四、如何与上层沟通？

1、内部

C. 找准自己的优点和缺点

姓名	性格优点	性格缺点	工作优势	工作劣势	备注
XXX	<ol style="list-style-type: none">1. 富有激情2. 爱好广泛3. 诚信乐观4. 适应力强5. 学习力强	<ol style="list-style-type: none">1. 不擅拒绝2. 缺乏耐心3. 思考过多4. 偏情绪化	<ol style="list-style-type: none">1. 工作认真2. 总结经验3. 学以致用4. 接受建议5. 消化压力	<ol style="list-style-type: none">1. 揽事过多2. 忘记琐事3. 思多于做4. 重视态度	

四、如何与上层沟通？

1、内部

D. 大方、主动提出自己的想法



管理工作会议上积极发言、提出想法

四、如何与上层沟通？

1、内部

E. 主动讲出替上级担当的意图



竞聘中讲出能承担的工作事务

四、如何与上层沟通？

1、内部

F. 上级繁忙时少罗嗦



上级参加会议、接待贵宾时不要打扰

四、如何与上层沟通？

1、内部

G. 讲问题时层次分明

问题是xxxx
原因是xxx
解决方法xxx
预计结果xxx



四、如何与上层沟通？

1、内部

H. 主动是和上层沟通的原则



主动沟通

四、如何与上层沟通？

2、外部

A. 调查清领导的背景



旭峰总原是院长司机，因观察细致受到重视

四、如何与上层沟通？

2、外部

B. 平视，不畏惧，朋友式



四、如何与上层沟通？

2、外部

C. 看准领导的情绪



注意领导情绪变化，适时调整工作

四、如何与上层沟通？

2、外部

D. 勾出领导的喜好、情趣



四、如何与上层沟通？

2、外部

E. 五步曲很重要

- 介绍清
- 听指示
- 表决心
- 提建议
- 见好收



四、如何与上层沟通？

2、外部

F. 不打听任何事情



四、如何与上层沟通？

2、外部

G. 永远以学生心态表述



学生向老师敬茶

五、注意事项

五、注意事项

- A. 上层（或领导）不高兴，坚决不沟通
- B. 上层有要求一般应承
- C. 上层工作忙尽量少讲
- D. 上层（领导）不方便，过后重来
- E. 上层观点不对，不能当众叫板
- F. 自己有情绪，事后再说
- G. 自己有差错，过后道歉
- H. 世上无难事，只怕下决心！



切 记

领导也是人	自己也是人
人人本平等	心态来决定
今天吃得苦	明天人上人
瞄准高目标	肯定能成功



企业家爱国 就是做好产品

为中国人设计 让中国人健康

我是这样想的 也是这样做的

