



如何节约费用是
管理学的核心

目录

一、什么是费用

二、如何节约费用

一、什么是费用？

- A. 生产成本的组成部分
- B. 销售系统的各种开支
- C. 办公系统的各种材料
- D. 日常活动的各项开销
- E. 外界环境的连锁支出
- F. 奉献社会的公益开支
- G. 公司为员工的各项服务项目
- H. 各种宣传活动的开支
- I. 财务连带支出



费用去哪了

公司费用粗账

A. 每个普通员工节约10元/天:

$$5000 \text{人} \times 10 \text{元} = 50000 \text{元/天} \times 320 \text{天} = 1600 \text{万元/年}$$

B. 每个部门经理加销售人员节约30元/天:

$$1500 \text{人} \times 30 \text{元} = 45000 \text{元/天} \times 320 \text{天} = 1440 \text{万元/年}$$

C. 每个老总加省区经理节约100元/天:

$$80 \text{人} \times 100 \text{元} = 8000 \text{元/天} \times 320 \text{天} = 256 \text{万元/年}$$

合计每年节约3296万元!



二、如何节约费用 —— 直接节约

A. 从改变生活习惯做起

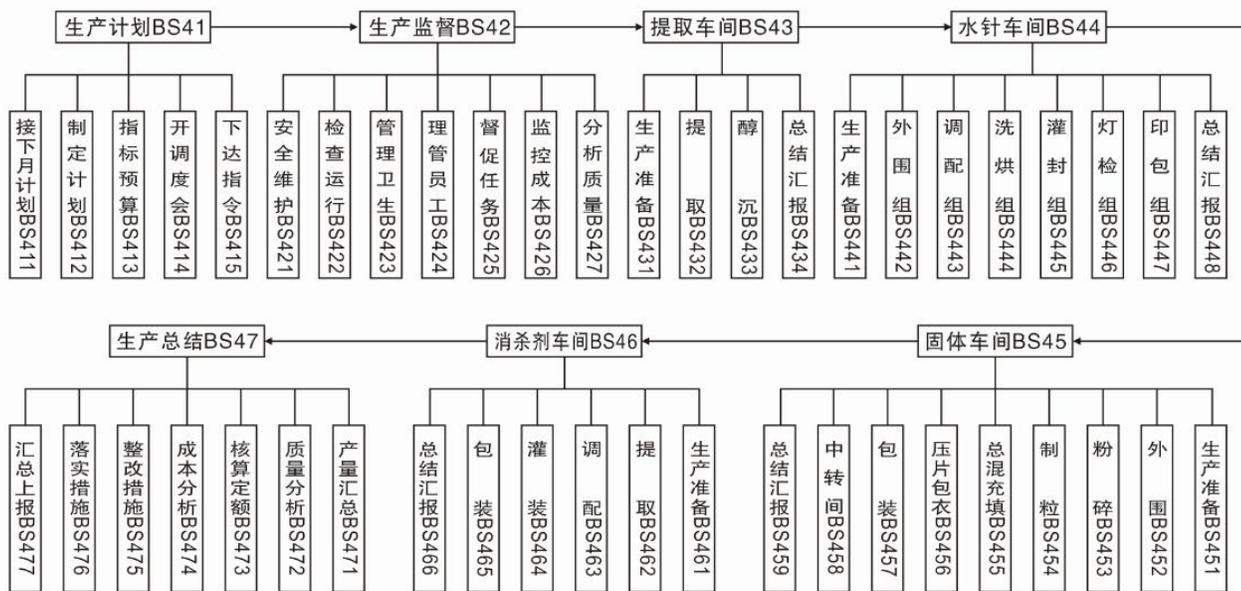


演讲台能用假花不用真花
可重复使用

二 如何节约费用 —— 直接节约

B. 培养良好的工作习惯

振东制药生产部管理流程BS4



工作流程化

二 如何节约费用 —— 直接节约

C. 算小账和家庭联系在一起



二 如何节约费用 —— 直接节约

D. 算大账和企业联系在一起

关于振东五和堂条包易撕口的问题处罚决定

各团队、班组：

根据公司的规定和GMP法律法规，经过反馈核实，发现脾肾两助丸（小蜜丸）条包易撕口存在不易撕开的情况，给服用带来不便，影响顾客对公司产品的认可度。为提升对用户服务的重视程度，提高消费者满意度，经公司经管委决定，特此通报：

1、综合制剂一车间设备操作员陈丽杰、原敏各处罚500元，主任苗丽东质量意识不强，设备调试未满足服用便捷性，属管理失职，处罚一个月工资；生产总监杨烨鑫监管不严负连带责任，处罚2000元。

2、质量监督员张贝监控失职，处罚1000元；质量总监董媛媛监管不严负连带责任，处罚1000元。

3、张新明、梁海伟管理不善，负连带责任，分别处罚3000元、5000元。

要求以上人员以市场为导向，提升质量意识，转变生产理念，维护产品形象，制定更加易撕口方式、提升用户体验。再次重申，维护产品质量是每一位振东人的职责，对产品质量有瑕疵和有损公司形象的行为，公司采取“零容忍”的态度。对于明知而不作为的管理者，再次发现给予开除！各团队、各班组要引以为戒，对触碰产品质量底线者定会严肃处理！

山西振东五和堂制药有限公司

二〇二四年三月二十七日

与民同富 与家同兴 与国同强

脾肾两助丸条包难撕 相关人员全部处罚

二 如何节约费用 —— 直接节约

E. 学会同以前开支对比



箱规由160种统一为23种 集中采购后
单个纸箱降本达18%，年度降本**60万元以上**

二 如何节约费用 —— 直接节约

F. 学会讨价还价



精细化管理，严格节约成本

二 如何节约费用 —— 直接节约

G. 学会产品知识，辨别质量

如何辨别"人参"好坏

	VS	
优质人参		劣质人参
根茎通常呈圆柱形或纺锤形，表面光滑，无明显瑕疵	看外观	形状不规则，表面粗糙，有裂痕或破损
质地韧性强，有弹性，不易折断，且应为干燥状态	看质地	劣质人参可能添加了湿度调节剂，摸上去会有潮湿的感觉。
有一种浓郁的香气，清新自然的	闻气味	有霉味或其他异味
入口微苦而后甘甜，回味悠长	尝味道	味道过于单一或者有明显的酸、涩等不良口感

二 如何节约费用 —— 直接节约

H. 学会多替别人算账



每天班前会及时表扬激励“节约小标兵”

二 如何节约费用 —— 直接节约

I. 学会计划性开支

2022年度在研项目进度

序	项目	项目进度	存在问题	计划进度	投资总额	已累计投入金额	今年预计投资金额	资金投入时间	责任人	备注
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
	小计									

二 如何节约费用 —— 直接节约

K. 学习自责，找差距



主动找差距

二 如何节约费用 —— 间接节约

A. 把节约费用当做第一管理



阳光费用

二 如何节约费用 —— 间接节约

B. 多学习，提升自己的素质



轮讲轮训，主动学习

二 如何节约费用 —— 间接节约

C. 按管理制度工作

振东集团
ZHENDONG GROUP

省区总经理工作程序

每日必做

1. 发送一次正能量、互动鼓舞。
2. 规划当日工作，填写一次早计划。
3. 参加 10 分钟户外活动。
4. 组织一次早会，安排当日工作。
5. 与直属经理至少各沟通一次。
6. 与直属领导沟通一次。
7. 解决一次昨日遗留问题及紧要工作。
8. 解读一次国家及本省医药政策。
9. 了解和关注一次本省招标信息。
10. 拜访三次地政客户。
11. 拜访两个商业高层。
12. 拜访两次院高层。
13. 处理一次线上工作。
14. 与同行沟通一次。
15. 处理一次总部交办重要事项。
16. 协同拜访一次专家客户。
17. 检查一次办事处安全卫生。
18. 组织班后会，与员工谈心一次。
19. 奖励处罚员工一次。
20. 看新闻了解国内外新闻动态。
21. 看半小时书籍。
22. 发送当日工作总结，计划次日工作。
23. 了解一次省区当日销售及开发情况。
24. 与家人、朋友通一次电话。

每周必做

1. 制定一次本周工作计划。
2. 组织一次轮训轮训。
3. 了解跟进一次商业进销存及回款梳理。
4. 做一次业务分析及目标任务进展分析。
5. 跟进每周人员招聘情况。
6. 参加 3 场同行及客户活动。
7. 每周给办事处人员做一餐饭。
8. 组织省会驻地人员团建一次。
9. 每周出差地市一次。
10. 跟进一次学术开展情况。
11. 参加公司周例会汇报并解决问题。
12. 解读一次本省医药政策。
13. 每周盘点一次礼品物料。
14. 组织办事处一次大扫除。
15. 周总结，制定下周重点工作。
16. 组织召开一次省区周例会。

每月必做

1. 制定一次当月工作计划。
2. 召开一次省区月会。
3. 收集本月销售、回款、开发、费用数据。
4. 分析一次当月经营情况。
5. 分析不达标原因并制定整改措施。
6. 授课至少两个课时。

日事日毕 日清日高

振东集团
ZHENDONG GROUP

省区总经理工作程序

7. 组织一次阳光费用。

8. 对后进人员进行一次绩效面谈。

9. 对新员工进行带培。

10. 提交一次差距量化及民主评议。

11. 梳理重点地政、专家、商业及院高层。

12. 梳理医药终端，制定开发、上量计划。

13. 组织一场团建活动。

14. 组织参加一场省区学术会议。

15. 梳理一次人员招聘情况。

16. 每月学习公司一个产品知识。

每季必做

1. 参加一次公司季度会议及培训。
2. 收集销售、回款、开发、费用情况。
3. 分析梳理一次季度经营情况。
4. 梳理淘汰一次不达标人员。
5. 盘点一次省区固定资产。
6. 制定一次激励活动方案。
7. 接受一次外部培训。
8. 走进一次当地医药企业学习交流。
9. 学习一次兄弟省份先进工作经验。
10. 做一次季度工作总结。

每半年必做

1. 参加公司半年总结会议及培训。
2. 收集销售、回款、开发、费用情况。
3. 分析梳理一次半年度经营情况。
4. 梳理淘汰一次不达标人员。
5. 盘点一次省区固定资产。
6. 跟进调整一次激励活动方案。
7. 组织省区开展一次三查活动。
8. 组织参加一次国家级学术会议。
9. 邀请客户参加山西旅游一次。
10. 梳理一次省区文化落地情况。

每年必做

1. 参加一次公司年会及培训。
2. 收集销售、回款、开发、费用情况。
3. 分析梳理全年销售经营情况。
4. 总结一年工作，找差距定计划。
5. 组织全员做一次年终总结计划。
6. 组织骨干开展一次竞聘会。
7. 组织一次省区骨干省外旅游。
8. 参加一次公司爱心活动。
9. 组织参加一次省区民主生活会。
10. 组织参加红歌比赛等文化活动。
11. 深入集团一个工业企业了解学习。
12. 参加公司春节文化汇演。
13. 每年完成 120 个学时公司文化培训。
14. 带父母子女旅游林闲一次。

日事日毕 日清日高

个人工作程序化

二 如何节约费用 —— 间接节约

D. 培养自己对企业的忠诚度



费用使用+监督不力=管理漏洞

二 如何节约费用 —— 间接节约

E. 学会找出问题——水平



因为奸、懒、滑 开除焦智博

二 如何节约费用 —— 间接节约

F. 学会提出问题——觉悟



二 如何节约费用 —— 间接节约

G. 学会解决问题——能力



二 如何节约费用 —— 间接节约

H. 学会如何帮助别人找问题



跟进--提醒--检查--总结

二 如何节约费用 —— 间接节约

I. 如何制约他人的浪费行为



二 如何节约费用 —— 间接节约

J. 把自己当做企业的主人翁



马慧 工作中的马老师，生活中的马大姐

二 如何节约费用 —— 间接节约

K. 企业也须反腐败



为完成任务，恶意串货

坚定信心 刻苦节约

强化管理 与企共荣



企业家爱国 就是做好产品

为中国人设计 让中国人健康

我是这样想的 也是这样做的

